Liebe/-r Kleidermarktteilnehmer/-in,

um die Vorbereitungen für den Kinderkleidermarkt für Sie und auch uns zu erleichtern, stellen wir Ihnen Vorlagen für Ihre Artikellisten und Etiketten zur Verfügung.

Wir freuen uns, Ihnen ab 2023 eine Excel-Datei zur Verfügung zu stellen, mithilfe dieser, die Artikelliste digital ausgefüllt werden kann und zeitgleich die entsprechenden Etiketten erstellt werden. Somit entfällt das mühsame händische ausfüllen der Etiketten und Sie müssen diese lediglich ausdrucken, ausschneiden und an der Ware anbringen.

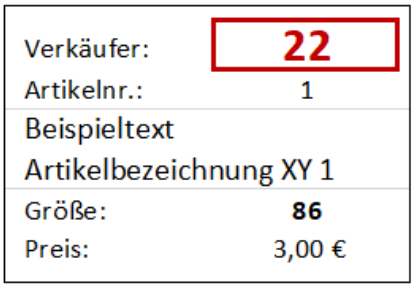
Sie haben die Wahl, die Dokumente wie bisher händisch auszufüllen oder unsere Excel-Vorlage zu nutzen. Im Folgenden erklären wir Ihnen gerne, wie alles funktioniert:

1. **Excel-Vorlage mit automatischer Etiketten-Erstellung digital ausfüllen:**
   1.1. Laden Sie sich unter http://kinder.hoeri.de/kindermarkt.html unsere Excel-Vorlage runter.
   1.2. Gehen Sie auf den Reiter "Artikelliste" und füllen Sie die leeren Felder (Name, Telefonnummer, Verkäufer-Nr., Artikelbezeichnungen, Größen und Preise) aus.
   1.3. Haben Sie die Artikelliste ausgefüllt so finden Sie Ihre ausgefüllten Etiketten unter dem Reiter "Etiketten".
   1.4. Drucken Sie sich die Artikelliste wie auch die Etiketten, bitte auf dickeres Papier, aus. Achten Sie hierbei bitte darauf folgende Druckeigenschaften auszuwählen:
   - Gesamte Arbeitsmappe drucken
   - Papier einseitig bedrucken
   1.5. Schneiden Sie die Etiketten aus und bringen diese entsprechend unserer Vorgaben auf dem "Hinweisblatt für Verkäufer" an.

2. **PDF-Vorlage händisch ausfüllen.**
   2.1. Möchten Sie Ihre Angaben lieber händisch ausfüllen, so laden Sie sich unter http://kinder.hoeri.de/kindermarkt.html unsere PDF-Vorlage runter.
   2.2. Drucken Sie sich die Artikelliste wie auch die Etiketten, bitte auf dickeres Papier, aus. Achten Sie hierbei bitte darauf folgende Druckeigenschaften auszuwählen:
   - In FARBE drucken
   - Papier einseitig bedrucken
   2.3. Schneiden Sie die Etiketten aus
   2.4. Füllen Sie die Felder der Artikelliste, wie auch die Felder der einzelnen Etiketten (gemäß der Vorgaben) aus und bringen diese an der Ware an.
   Bitte achten Sie darauf, die Verkäufernummer in der Farbe ROT auszuschreiben, andernfalls können wir Ihre Ware nicht annehmen.

Bitte beachten Sie zu jederzeit unsere Vorgaben gemäß dem "Hinweisblatt für Verkäufer", sowie unserer Website!!! Das wichtigste in Kürze:

- Die Etiketten bitte unbedingt auf etwas dickeres Papier für die notwendige Stabilität drucken oder nochmal auf Pappe kleben!
- Die Verkäufernummer muss in Rot auf dem Etikett sein, sonst wird die Ware nicht angenommen!
- Bitte keine alten Etiketten verwenden! Nur die neuen, die selber ausgedruckt werden!
- Nummern die nicht benötigt werden, können spätestens 7 Tage vor dem Marktzurückgegeben werden!



↑ Beispiel eines richtig ausgefüllten Etiketts